

PROTOKÓŁ NR 4/26

z posiedzenia kontrolnego Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kutno odbytego w dniu 28 kwietnia 2026 r. w Przedszkolu Miejskim Nr 17 „Niezapominajka” w Kutnie, ul. Wybickiego 1.

Przewodniczyła: Danuta Blus – Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Obecni według list obecności, które stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

Posiedzenie rozpoczęło o godz. 10.00, zakończono o godz. 12.00.

Porządek posiedzenia:

1. Kontrola Przedszkola Miejskiego Nr 17 „Niezapominajka” w Kutnie za 2025 rok i rok bieżący (dochody, wydatki, zatrudnienie, wynagrodzenia).
2. Sprawy różne.

Do p-ktu 1:

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o:

1. Plan pracy Komisji na 2026 rok.
2. Materiały źródłowe Przedszkola Miejskiego Nr 17 „Niezapominajka” w Kutnie.

Wyjaśnień udzielali:

- Jolanta Siuda – Dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 17 „Niezapominajka” w Kutnie.

Komisja Rewizyjna zapoznała się z dokumentacją:

- 1) informacją Z-cy Prezydenta Miasta Kutno p. Zbigniewa Wdowiaka – pismo z dnia 26 marca 2026 r., znak BP.012.1.2.2026.MM.3 z załączoną dokumentacją Dyrektora PM Nr 17 i Głównego Księgowego PM Nr 17:
 - Sprawozdanie Rb-275 z wykonania planu dochodów budżetowych PM Nr 17 w Kutnie za 2025 rok;
 - Sprawozdanie Rb-285 z wykonania planu wydatków budżetowych PM Nr 17 w Kutnie za 2025 rok;
 - Sprawozdanie Rb-275 z wykonania planu dochodów budżetowych PM Nr 17 w Kutnie za okres od 01.01.2026 r. do 28.02.2026 r.;
 - Sprawozdanie Rb-285 z wykonania planu wydatków budżetowych PM Nr 17 w Kutnie za okres od 01.01.2026 r. do 28.02.2026 r.;
- 2) informacją Z-cy Prezydenta Miasta Kutno p. Zbigniewa Wdowiaka – pismo z dnia 30 marca 2026 r., znak BP.012.1.2.2026.MM.4;
- 3) Statutem Przedszkola Miejskiego Nr 17 „Niezapominajka” w Kutnie.

Przedszkole Miejskie Nr 17 „Niezapominajka” w Kutnie działa na zasadzie jednostki budżetowej.

Organem prowadzącym jest Miasto Kutno.

Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Łódzki Kurator Oświaty.

Przedszkole działa na podstawie:

1. Uchwały Nr 134/XIII/99 Rady Miejskiej w Kutnie z dnia 25 maja 1999 r. w sprawie utworzenia jednostek budżetowych – Przedszkoli Miejskich;
2. Ustawy z dnia 07 września 1991 r. – Ustawy o Systemie Oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881, 1019, z 2026 r. poz. 203, 319);
3. Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2026 r. poz. 515);
4. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, 1160, 1837, z 2026 r. poz. 187, 203, 451);
5. Aktu Założycielskiego;
6. Statutu Przedszkola Miejskiego Nr 17 „Niezapominajka” w Kutnie.

Przedszkole Miejskie Nr 17 „Niezapominajka” w Kutnie funkcjonuje w trzech lokalizacjach:

- ul. Wybickiego 1 – siedziba główna (6 oddziałów),
- ul. Szymanowskiego 6C/18 (2 oddziały),
- Szkoła Podstawowa nr 1 (3 oddziały).

Ustalenia Komisji Rewizyjnej:

Liczba dzieci na dzień 31.12.2025 r. wynosiła 236, w tym:

- przy ul. Wybickiego i ul. Szymanowskiego – 169 dzieci,
- w oddziałach w SP Nr 1 – 67 dzieci.

Na koniec roku 2025 funkcjonowało 11 oddziałów (8 w przedszkolu + 3 w SP Nr 1).

Dochody i wydatki

2025 ROK

Dochody uzyskane w 2025 roku wyniosły 428 972,11 zł, w tym:

- wynajem – 3 580,00 zł,
- żywienie – 373 474,00 zł,
- czesne – 46 923,00 zł,
- odsetki bankowe – 4 044,61 zł,
- koszty wytworzenia – 950,50 zł.

W 2025 roku wykonanie budżetu placówki w zakresie wydatków wyniosło 6 707 234,82 zł przy planie finansowym 7 103 280,00 zł, co stanowiło 94,42%.

Na wynagrodzenia pracowników (bez pochodnych od płac oraz dodatkowego wynagrodzenia rocznego za rok ubiegły) wydatkowano 4 277 581,93 zł, w tym:

- nauczyciele - 2 741 330,08 zł,
- administracja i obsługa - 1 536 251,85 zł.

Wybrane wydatki związane z bieżącym funkcjonowaniem placówki:

- energia elektryczna - 42 464,26 zł,
- energia cieplna - 87 233,24 zł,
- woda i ścieki - 21 735,19 zł,
- wywóz nieczystości - 19 266,34 zł,
- opłaty TBS za pomieszczenia przy ul. Szymanowskiego 6C/18 - 15 686,73 zł,
- konserwacja dwóch dźwigów w pionie kuchennym - 18 794,40 zł,
- gaz butlowy - 4 310,00 zł,
- przeglądy techniczne - 2 931,43 zł.

Zakupiono wyposażenie o łącznej wartości 38 023,96 zł, w tym:

- wyposażenie placu zabaw - 5 498,10 zł,
- sprzęt komputerowy stacjonarny - 12 750,00 zł (wymiana ze względu na wiek i system),
- 3 notebooki - 6 859,97 zł,
- projektor multimedialny - 3 249,00 zł.

2026 ROK

W 2026 roku zaplanowano dochody w kwocie 477 600,00 zł, z czego do końca lutego 2026 r. wykonano 75 898,35 zł, co stanowi 15,89% zaplanowanych dochodów, w tym:

- wynajem - 300,00 zł,
- żywienie - 66 659,00 zł,
- czesne - 8 403,50 zł,
- odsetki bankowe - 498,85 zł,
- inne - 37,00 zł.

Na realizację wydatków w 2026 roku zaplanowano 6 731 367,00 zł, a do końca lutego wydatkowano 1 020 004,39 zł, co stanowi 15,15% planu finansowego.

Na wynagrodzenia dla pracowników (bez pochodnych płac oraz dodatkowego wynagrodzenia rocznego za styczeń i luty 2026 r.) wydatkowano 719 172,19 zł, w tym:

- nauczyciele - 412 105,90 zł,
- administracja i obsługa - 307 066,29 zł.

Zatrudnienie

ROK 2025

Na dzień 31 grudnia 2025 roku placówka zatrudniała 31 osób kadry pedagogicznej na 29,5 etatu, w tym:

- nauczyciele dyplomowani - 11 etatów,
- nauczyciele mianowani - 9,13 etatu,
- nauczyciele kontraktowi/początkujący - 9,37 etatu.

Ponadto zatrudniano:

- pracowników administracyjnych - 4 osoby (4 etaty),
- pracowników obsługi - 20 osób (20 etatów).

Łącznie zatrudnionych było 55 osób na 53,5 etatu.

ROK 2026

W związku z przejściem na emeryturę w lutym 2026 r. zatrudnienie wśród pracowników obsługi zmniejszyło się o jedną osobę w stosunku do roku poprzedniego. W pozostałych grupach nie odnotowano zmian.

Wynagrodzenia

ROK 2025

Na wynagrodzenia pracowników (bez pochodnych od płac oraz dodatkowego wynagrodzenia rocznego za rok ubiegły) wydatkowano 4 277 581,93 zł, w tym:

- nauczyciele - 2 741 330,08 zł,
- administracja i obsługa - 1 536 251,85 zł.

Przeciętne miesięczne wynagrodzenie nauczycieli w przeliczeniu na pełny etat wynosiło ok. 7 732,00 zł, w tym:

- nauczyciele dyplomowani - 9 309,00 zł,
- nauczyciele mianowani - 6 820,00 zł,
- nauczyciele kontraktowi/początkujący - 6 551,00 zł.

Średnie wynagrodzenie wynosiło:

- pracownicy administracji - 6 637,00 zł,
- pracownicy obsługi - 5 399,00 zł.

Wypłacono świadczenia pracownicze na łączną kwotę 163 754,23 zł, w tym:

- odprawa emerytalno-rentowa (1 osoba) - 25 359,60 zł,
- nagrody jubileuszowe (3 osoby) - 23 069,55 zł,
- urlopy zdrowotne nauczycieli (16 miesięcy) - 105 928,80 zł,
- ekwiwalenty za urlop (4 osoby) - 9 396,28 zł.

Dodatkowo wypłacono:

- 2 746 godzin ponadwymiarowych - 165 852,81 zł,
- 1 769 godzin zastępstw - 101 665,67 zł.

ROK 2026

Przeciętne miesięczne wynagrodzenie nauczycieli za dwa miesiące 2026 roku, w przeliczeniu na pełny etat, wynosiło ok. 7 240,00 zł, w tym według stopni awansu zawodowego:

- nauczyciele dyplomowani – 8 914,00 zł,
- nauczyciele mianowani – 6 653,00 zł,
- nauczyciele kontraktowi/początkujący – 6 140,00 zł,

oraz:

- pracownicy administracji – 6 270,00 zł,
- pracownicy obsługi – 5 686,00 zł.

Wyplacono świadczenia pracownicze na kwotę 58 472,00 zł, w tym:

- 1 odprawę emerytalno-rentową – 34 603,20 zł,
- 1 nagrodę jubileuszową – 23 868,80 zł,

oraz:

1. 126 godzin ponadwymiarowych – 7 972,21 zł,
2. 172,5 godziny zastępstw – 9 280,64 zł.

W marcu 2026 roku wyplacono dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników w kwocie 338 762,45 zł, w tym:

- nauczyciele – 212 328,56 zł,
- administracja i obsługa – 126 433,89 zł.

Stanowisko i wnioski końcowe Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kutno

Komisja Rewizyjna Rady Miasta Kutno przeanalizowała przedstawioną dokumentację. Wysłuchała ustnych wyjaśnień Dyrektora. Komisja Rewizyjna Rady Miasta Kutno nie wnosi uwag i pozytywnie ocenia funkcjonowanie placówki, pracę jej dyrektora oraz personelu.

- powyższe Komisja Rewizyjna przyjęła jednogłośnie – 5 głosów „za”

Komisja Rewizyjna Rady Miasta Kutno dokonała również wizytacji wszystkich sal przedszkolnych oraz sali teatralnej i sensorycznej.

Wnioski pokontrolne do Prezydenta Miasta Kutno:

Komisja Rewizyjna Rady Miasta Kutno wnioskuje do Prezydenta Miasta Kutno o wymianę całego ogrodzenia przedszkola, pokrycia dachowego budynku oraz oświetlenia placówki na energooszczędne.


- powyższy wniosek Komisja Rewizyjna przyjęła jednogłośnie – 5 głosów „za”

Do p-ktu 2:

Spraw różnych nie było.


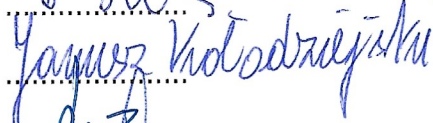


- Na tym posiedzenie kontrolne zakończono.-

PROTOKOŁOWAŁA:


Wioletta Gruszka
Naczelnik Biura Rady Miasta

Podpisy członków Komisji:

- | | |
|------------------------------|------------------|
| 1) Danuta Blus | - Przewodnicząca |
| 2) Janusz Jacek Kołodziejski | - Z-ca Przewodn. |
| 3) Agnieszka Karolina Makuła | - członek |
| 4) Arkadiusz Olesiński | - członek |
| 5) Małgorzata Maria Żurada | - członek |


.....

.....

.....

.....
