

**INFORMACJA**  
**O REALIZACJI ZADAŃ AKTYWNYCH FORM PRZECIWDZIAŁANIA**  
**BEZROBOCIU W 2023 ROKU ORAZ O ZAMIERZENIACH NA 2024 ROK**

W 2023 roku dochody z refundacji Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie na aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu zaplanowano łącznie na kwotę **300 000,00 zł** (Dział 900) natomiast realizacja dochodów w 2023 r. wyniosła łącznie **377 339,48 zł**, co stanowi **125,78%** zakładanego planu.

Szczegółowe zestawienie tabelaryczne

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
900	90095	<b>DOCHODY</b>				
			Refundacja PUP	300 000,00	377 339,48	125,78
			Pozostała działalność			
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	19 160,00	14 669,55	76,56
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 025 655,00	878 207,33	85,62
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	44 540,00	44 506,27	99,92
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	191 035,00	151 095,36	79,09
		4120	Składki na Fundusz Pracy	49 801,00	15 429,57	30,98
		4440	ZFŚS	33 395,00	33 382,33	99,96

Wydatki zaplanowano na kwotę łączną **1 363 586,00 zł**, z czego zrealizowano kwotę **1 137 290,41 zł.**, czyli **83,40%** zakładanego planu.

Realizacja wszystkich programów związanych z łagodzeniem skutków bezrobocia w 2023 roku wynikała z możliwości finansowych jakimi dysponował Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie na aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu oraz z możliwości finansowych Miasta Kutno. Udział wydatków z budżetu miasta zmalał o **14,40%** w stosunku do poprzedniego roku.



050001U96F

## II. ZATRUDNIENIE PO PROGRAMACH Z ROKU 2022 REALIZOWANYCH PRZEZ URZĄD MIASTA KUTNO

Lp.	Program	Czas trwania	Liczba osób zatrudnionych	Efektywność po programie
1	Roboty publiczne „STOP”	do 28.02.2023 r.	6	4
2	Roboty publiczne	do 31.01.2023 r.	5	4
3	Roboty publiczne	do 28.02.2023 r.	2	2
4	Efektywność po robotach publicznych	do 28.02.2023 r.	1	-
5	Efektywność po robotach publicznych	do 18.03.2023 r.	8	-
6	Efektywność po stażu „do 29. r. ż.”	do 28.02.2023 r.	6	-
7	Przedłużenie efektywności po stażu „powyżej 29. r. ż.”	do 30.06.2023 r.	1	-

## III. ZATRUDNIENIE W RAMACH PROGRAMÓW REALIZOWANYCH PRZEZ URZĄD MIASTA KUTNO W 2023 ROKU

Lp.	Program	Czas trwania	Liczba osób zatrudnionych	Efektywność po programie
1	Roboty publiczne	27.03.2023 r. – 26.06.2023 r.	14	6
2	Roboty publiczne	01.04.2023 r. – 30.05.2023 r.	1	-
3	Roboty publiczne	17.04.2023 r. – 16.07.2023 r.	1	1
4	Roboty publiczne	08.05.2023 r. – 07.08.2023 r.	1	1
5	Przedłużenie efektywności po stażu „powyżej 29. r. ż.”	01.07.2023 r. – 31.10.2023 r.	1	-
6	Staż	26.04.2023 r. – 25.07.2023 r.	4	4
7	Staż	03.07.2023 r. – 30.11.2023 r.	4	3
8	Staż	16.08.2023 r. – 30.11.2023 r.	2	2
9	Roboty publiczne STOP	01.09.2023 r. – 29.02.2024 r.	4	-
10	Roboty publiczne	20.09.2023 r. – 19.12.2023 r.	11	8

**Łącznie w 2023 roku zatrudnionych oraz nowo przyjętych osób było:**

- w programie robót publicznych - **45** osób
- w ramach staży - **10** osób
- w ramach efektywności i przedłużeń efektywności - **52** osób

**Razem 107 zatrudnień.**



050001U96F



Ogółem w 2023 r. zrealizowano 3 programy robót publicznych, będących kontynuacją z 2022 roku.

Ponadto w 2023 r. zrealizowano 6 nowych programów robót publicznych oraz 3 programy stażu.

#### **IV. REALIZACJA PROGRAMÓW PRZEZ POSZCZEGÓLNE JEDNOSTKI PODLEGŁE, WYDZIAŁY/ BIURA URZĘDU MIASTA KUTNO**

**Programy robót publicznych** realizowane były przez:

a) placówki oświatowe i jednostki podległe Miastu:

- Przedszkole Miejskie nr 8,
- MZK Sp. z o.o. w Kutnie,
- Szkołę Podstawową nr 1,
- Szkołę Podstawową nr 4,
- Szkołę Podstawową nr 5,
- Szkołę Podstawową nr 6,
- Szkołę Podstawową nr 7,

b) komórki organizacyjne Urzędu Miasta Kutno:

- Wydział Dróg i Gospodarki Komunalnej,
- Wydział Finansów i Budżetu,
- Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa,
- Biuro Obsługi Funduszy Pomocowych,
- Wydział Gospodarki Przestrzennej,
- Wydział Organizacyjno-Administracyjny.

Osoby zatrudnione w robotach publicznych wykonywały w większości prace na stanowisku „robotnika/robotnika gospodarczego” związane z utrzymaniem porządku i czystości w mieście i podległych placówkach oraz zadania związane z zabezpieczeniem i kierowaniem ruchem pieszym przy placówkach oświatowych. Wykonywały także prace na stanowisku „pozostali pracownicy obsługi biurowej/pomocy administracyjnej”, związane z obsługą biurową w tut. Urzędzie.



050001U96F

**Programy staży** były realizowane przez:

a) jednostki podległe Miastu:

- Kutnowski Dom Kultury,
- MZK Sp. z o.o. w Kutnie,

b) komórki organizacyjne Urzędu Miasta Kutno:

- Wydział Spraw Społecznych i Ewidencji Działalności Gospodarczej,
- Wydział Dróg i Gospodarki Komunalnej,
- Wydział Finansów i Budżetu,
- Wydział Gospodarki Przestrzennej,
- Biuro Informatyków,
- Zespół Radców Prawnych.

Osoby zaktywizowane w programach staży realizowały zadania na stanowisku „pomocniczy robotnik konserwacji terenów zieleni” wykonując prace gospodarcze i porządkowe na terenach miejskich. Staż realizowany był również przez osoby bezrobotne na stanowiskach administracyjnych i obejmowały prace pomocnicze i biurowe.

Łącznie, we wszystkich programach, zatrudniono **5 osób** niepełnosprawnych, z czego **4 osoby** o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności i **1 osoba** o lekkim stopniu niepełnosprawności.

## **V. ZAMIERZENIA NA 2024 ROK**

W roku 2024 planuje się kontynuować rozpoczęte w 2023 r. zadania w zakresie aktywizacji i przeciwdziałaniu bezrobociu oraz zrealizować następujące nowe zadania:

- ✓ **roboty publiczne** – przyjęcie **34** osób,
- ✓ **staże** – przyjęcie **14** osób,
- ✓ inne programy – w zależności od propozycji Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie.

Po zakończeniu w/w programów zaplanowano zatrudnienie w Urzędzie Miasta Kutno lub w jednostkach podległych, zgodnie z wymogami poszczególnych programów.

NACZELNIK WYDZIAŁU  
*mgr Monika Łajzer-Kobus*



050001U96F